



FORMULARIO  
**PLAN DE ACCIÓN**

Del proceso: Mejora Continua

Código: PRO-FOR-09

Versión: 2

Página 1 de 1

Código de Plan: 2-2023

Proceso:

Planificación del SGC

**TIPO DE ACCIÓN:**

Acción de mejora:

Gestión de Riesgo (Acción preventiva):

Acción correctiva:

**Descripción del RESULTADO o la SITUACIÓN detectada:**

Actualización de objetivos de calidad por limitantes en su medición actual / Suspensión del COG y cambio de autoridades

**FUENTE DE INFORMACIÓN:**

SGC

No. o código de referencia (Si aplica):

NA

**TIPO DE RESULTADO:**

Resultado positivo:

Oportunidad de mejora:

Observación:

No conformidad:

**Técnica de análisis de causas utilizada en casos de AP y AC:**

No Aplica

5 ¿Por qué?

Pareto

Causa-efecto

X

Otra: Aplicación normativa y Legal

Causa raíz:

Ajustes estratégicos por cambio de autoridades y líderes de áreas administrativas y suspensión del COG

No.	Acción a realizar	Responsable	Fecha inicio	Fecha fin	Avances
1	Presentación a CE de objetivos de calidad e información SGC por cambios de puestos y líderes de unidades administrativas	Director Procesos	09/01/2023	30/01/2023	Auto CE enuro
2	Traslado de información de objetivos de calidad a áreas asociadas para análisis y actualización de planificación del objetivo a nuevos líderes de unidades	Director Procesos	01/02/2023	15/02/2023	Correos Electronicos-
3	Análisis y documentación de Planificación de objetivo de calidad 2023	Líderes de unidades asociadas	15/02/2023	14/04/2023	Feminiguis
4	Aprobación de objetivos y cambios SGC 2023 por comité Ejecutivo	PRO - GG	17/04/2023	15/05/2023	Auto CE
5	Diagramación y socialización de información al personal COG	PRO	16/05/2023	09/06/2023	

Líder o responsable/ puesto:

Ericka Ruiz / Director de Procesos

Fecha de elaboración del plan:

09/01/2023

Firma Líder del Proceso (ER)

Firma Enlace del Proceso (Coordinador de Gestión de Riesgos)

Firma Director de Procesos (Ericka Ruiz)